

# Checkliste - Rating

## 2. Unternehmen

Unternehmen		
Kriterien		Anmerkungen Handlungsbedarf
<b>1.</b>	<b>Strukturelle Gegebenheiten</b>	
	- Betriebsgröße	<input type="checkbox"/>
	- Rechtsform	<input type="checkbox"/>
	- Organigramm	<input type="checkbox"/>
	- Branchenzugehörigkeit	<input type="checkbox"/>
	- Unternehmensalter	<input type="checkbox"/>
	- Haftungs- und Beteiligungsverhältnisse	<input type="checkbox"/>
	- Unternehmensporträt/Homepage	<input type="checkbox"/>
	- Standort	<input type="checkbox"/>
<b>2.</b>	<b>Markt und Produkte</b>	
	- Betriebsgröße	<input type="checkbox"/>
	- Qualität der Produkte und Dienstleistungen	<input type="checkbox"/>
	- Schwerpunkte des Leistungsangebotes	<input type="checkbox"/>
	- Vorteile/Stärken gegenüber Konkurrenzprodukten	<input type="checkbox"/>
	- Zusammensetzung des Sortiments	<input type="checkbox"/>
	- Produktinnovationen	<input type="checkbox"/>
	- Preispolitik	<input type="checkbox"/>
	- Kernzielgruppen	<input type="checkbox"/>
	- Abnehmerstruktur (Kundenstreuung)	<input type="checkbox"/>
	- Abhängigkeit von Großabnehmern	<input type="checkbox"/>
	- Exportaktivitäten	<input type="checkbox"/>
	- Auftragslage, Auftragsentwicklung	<input type="checkbox"/>
<b>3.</b>	<b>Beschaffung/Produktion/Lagerbericht</b>	
	- Struktur der Lieferanten	<input type="checkbox"/>
	- Abhängigkeit von Lieferanten	<input type="checkbox"/>
	- Art der Fertigung (Organisation des Produktprozesses)	<input type="checkbox"/>
	- Kapazitätsauslastung	<input type="checkbox"/>
	- Organisation der Lagerhaltung	<input type="checkbox"/>
	- Art und Höhe der Lagerbestände	<input type="checkbox"/>
	- Art der Maschinen	<input type="checkbox"/>
	- Zustand der Produktionsanlagen	<input type="checkbox"/>
	- Investitionsverhalten (Ersatz-, Rationalisierungsinvestitionen, Investitionsstopp)	<input type="checkbox"/>



<b>4.</b>	<b>Qualität des Rechnungswesens</b>		
	- Ordnungsmäßigkeit der Buchhaltung	<input type="checkbox"/>	
	- Art der Fakturierung	<input type="checkbox"/>	
	- Art der Bilanzerstellung (Handels-, Steuerberater)	<input type="checkbox"/>	
	- Von wem wird der Jahresabschluss erstellt?	<input type="checkbox"/>	
	- Zeitpunkt der Fertigstellung des Jahresabschlusses?	<input type="checkbox"/>	
	- Von wem erfolgt die Prüfung des Jahresabschlusses?	<input type="checkbox"/>	
	- Betriebsgröße	<input type="checkbox"/>	
	- Art der Zwischenabschlüsse Geschäftsberichte	<input type="checkbox"/>	
	- Planungsrechnungen/Budgetvorschau	<input type="checkbox"/>	
<b>5.</b>	<b>Controlling</b>		
	- Verfügt das Unternehmen über eine aussagekräftige Kostenrechnung?	<input type="checkbox"/>	
	- Wird eine Vor- und Nachkalkulation durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	
	- Wird ein Budget-Soll-Ist-Vergleich geführt?	<input type="checkbox"/>	
	- Besteht eine kurzfristige Erfolgsrechnung?	<input type="checkbox"/>	
	- Existiert ein effizientes Mahnwesen?	<input type="checkbox"/>	
	- Welche Planungsrechnungen sind vorhanden?	<input type="checkbox"/>	
	- Existiert eine Finanzplanung?	<input type="checkbox"/>	
	- Welche Controlling-Instrumente werden eingesetzt?	<input type="checkbox"/>	

